**Mtra. Carmen Enedina Rodríguez Armenta**

Coordinadora General Administrativa

P r e s e n t e

At´n: Ing. Esteban Segura Estrada

Coordinador de Servicios Generales de la Administración General

Con fundamento en el Dictamen II/2009/162, y de conformidad a lo establecido en los artículos 49-G y 49-C del Reglamento de Obras y Servicios Relacionados con las mismas de la Universidad de Guadalajara, me permito solicitar a usted, en su carácter de Presidente del Comité Revisor, sea presentado el expediente que contiene las propuestas del Concurso y/o Licitación No…, referente a la obra: “Construcción de…”.

Para la correspondiente revisión por parte del Comité Revisor, expediente que consta de los documentos que se enlistan a continuación:

1.-) Validación de la obra, documento que consta de…No. de hojas.

2.-) Listado de costos de insumos con precios de mercado, documento que consta

de…No…de hojas.

3.-) Dictamen técnico derivado de la revisión y evaluación de propuestas, documento que consta de…No. de hojas.

4.-) Expediente Original de la propuesta de la empresa que se pretende asignar ABC, S.A. de C.V., expediente que consta de los documentos solicitados siguientes:

|  |  |
| --- | --- |
| Documento | Número de hojas |
| Documento 1 | 3 |
| Documento 2 | 5 |

5.-) Expediente Original de las propuestas evaluadas con monto inferior (en caso de que sean desechadas), empresa DEF, S.A. de C.V.

|  |  |
| --- | --- |
| Documento | Número de hojas |
| Documento 1 | 3 |
| Documento 2 | 5 |

6.-) Convocatoria (en caso de licitación pública)… No. de hojas.

7.-) Invitaciones a contratistas (en caso de concurso)…No. de hojas.

8.-) Bases de (Concurso, Licitación)… No. de hojas.

9.-) Acta de presentación y apertura de propuestas…No. de hojas.

10.-) Ficha técnica descriptiva de la obra y planos (2 en tamaño carta), documento que consta de…………………………………………………………………………….. No. de hojas.

11-) Documento que avala la partida presupuestal……………………………… No. de hojas.

Lo anterior a efecto de que se sirva emitir la opinión técnica correspondiente en el plazo establecido de conformidad al artículo 49-H del referido reglamento y estar en condiciones de presentarlo ante el Comité de Compras y Adquisiciones del Centro Universitario…y Sistema…

Del mismo modo con fundamento en lo establecido en el párrafo penúltimo del artículo 49-B, del citado reglamento, se solicita nos notifique la fecha y la hora de la sesión del Comité Revisor, con el objeto de estar presente y poder participar a nivel informativo y dar cumplimiento con lo establecido.

Sin otro particular agradezco de antemano la atención al presente.

A t e n t a m e n t e

**“Piensa y Trabaja”**

Lugar, Jalisco, Día/Mes/Año

Coordinador de Servicios Generales de…(DEPENDENCIA)