**ACTA DE FALLO DE LA INVITACIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| **INVITACIÓN** | **\_\_\_\_\_\_(1)\_\_\_\_\_** |
| **DEPENDENCIA** | **\_\_\_\_\_\_(2)\_\_\_\_\_** |
| **NOMBRE** | **\_\_\_\_\_\_(3)\_\_\_\_\_** |

En la Ciudad de \_\_\_(4)\_\_\_, Jalisco siendo las \_\_\_ (5)\_\_:\_\_ horas del día \_\_ de \_\_(6)\_\_\_ del \_\_\_\_, se reunieron en la sala de juntas de \_\_\_(7)\_\_\_ del \_\_\_(8)\_\_\_, los integrantes del Comité de Adquisiciones para emitir el siguiente fallo.

El(La) \_\_\_(9)\_\_\_, Presidente del Comité de Compras y Adquisiciones del \_\_\_(10)\_\_\_\_, con base en las atribuciones del Comité, contempladas en el Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara, se llevó a cabo el análisis de los documentos presentados por la Coordinación de Servicios Generales del \_\_\_(11)\_\_\_\_, e hizo saber que la adjudicación por invitación para \_\_\_\_(12)\_\_\_\_, corresponde a la:

**Empresa**: (13)

**\_\_\_\_\_(14)\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **$ (15)** |

**Por un monto total de: (número y letra) I.V.A. incluido (16)**

**(17)**

En virtud de haber reunido las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la Coordinación de Servicios Generales del \_\_\_(18)\_\_\_ y garantizar satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas, de conformidad con los artículos \_\_\_(19)\_\_\_ del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Universidad de Guadalajara.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_(20)\_\_\_  Presidente del Comité de Compras  y Adquisiciones\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(22)\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(21)\_\_\_  Secretario Ejecutivo del Comité de Compras  y Adquisiciones\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(23)\_\_\_\_\_\_\_ |